

MODIFICHE AL PIANO PERFORMANCE

2017-2019

(evidenziate in giallo)

D.G. 85 del 14/09/2017

OBIETTIVO				INDICATORE				TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I	DESCRIZIONE			
			BSC - PROSPETTIVA SVILUPPO SISTEMA ECONOMICO-LOCALE							
1			Garantire efficaci servizi amministrativi alle imprese		KPI strategico		Media pesata dei risultati degli obiettivi operativi	95%		
	1.1	40%	Miglioramento (o mantenimento) degli standard qualitativi relativi all'evasione delle pratiche del R.I. (N.B.: in caso di eventi straordinari connessi a scadenze normative, le pratiche ad essi attinenti non verranno conteggiate)	P	KPI 1.1.a		<i>Percentuale di pratiche evase nei termini di legge</i>	95% (+ Valutaz. qualitativa)	Servizi alle imprese	RINI, Codara 1, Motta 1, Piccinelli 1, Riella 1, Robbiani 1, Schiavone 1, Terenghi 1 MAZZETTO R., Di Ronco 1, Mascheroni 1, Portolano 1, Scuratti 1
	1.2	10%	Miglioramento qualità dati R.I./AIA attraverso le procedure di cancellazione d'ufficio delle posizioni inattive e la cancellazione delle società in liquidazione ai sensi dell'art. 2490	P	KPI 1.2.a	50%	<i>Percentuale di cancellazioni ordinate dal Giudice del Registro ai sensi del Dpr 247/2004, iscritte nel Registro Imprese entro il 31.12.2017</i>	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Servizi alle imprese	RINI
				P	KPI 1.2.b	50%	<i>Percentuale di cancellazioni di società in liquidazione ai sensi dell'art. 2490, effettuate nel corso dell'anno</i>	95% (+ Valutaz. qualitativa)		RINI, Grassia 1
	1.3	5%	Garantire servizi tempestivi all'utenza in materia di diritto annuale	P	KPI 1.3.a		<i>Evasione richieste di sgravio entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse</i>	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	GHIONI, Fossati 1
	1.4	10%	Garantire i pagamenti ai fornitori entro 30 gg. dalla verifica della sussistenza delle condizioni per poter procedere al pagamento con particolare riferimento alla verifica di conformità del servizio/fornitura	P	KPI 1.4.a	70%	<i>Percentuale di fatture pagate entro i termini</i>	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	LONGHI, Poletti 1
					KPI 1.4.b	30%	<i>Garantire il caricamento delle fatture nel software di contabilizzazione entro la media di giorni indicati</i>	8 (+ Valutaz. qualitativa)		LONGHI, Elli 1, Lanzo 1

OBIETTIVO				INDICATORE				TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I	DESCRIZIONE			
	1.5	15%	Implementare l'attività ispettiva in tema di metrologia legale e sicurezza prodotti		KPI 1.5.a	25%	Comunicazione istituzionale sulle attività di regolazione e tutela, con particolare riferimento alle attività dello sportello legalità	31.03.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	TATAFIORE, Cima 1
				P	KPI 1.5.b	40%	Realizzazione del numero di ispezioni previste dalla Convenzione Unioncamere/CCIAA di Como in materia di vigilanza del mercato e sicurezza prodotti	100% (+ Valutaz. qualitativa)		TATAFIORE, Cecca 1, Cima 2, Sommaruga 1, Viganò 1
				P	KPI 1.5.c	35%	Esecuzione delle richieste di verifica in tema di metrologia legale pervenute nell'anno entro il termine regolamentare (90 gg.)	85% (+ Valutaz. qualitativa)		TATAFIORE, Cecca 2
	1.6	5%	Garantire la pubblicazione degli atti deliberativi entro il termine regolamentare prefissato (10 gg)	P	KPI 1.6.a		Percentuale atti pubblicati entro il termine regolamentare	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Segretario Generale	RIZZI, Bagni 1
	1.7	5%	Implementare e consolidare il sistema di monitoraggio del rispetto dei termini di conclusione dei principali procedimenti amministrativi		KPI 1.7.a		Svolgimento dell'attività entro il termine prefissato	31.12.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Tutte le Aree	GHIONI, MAZZETTO R., MAZZETTO S., RINI, RIZZI, TATAFIORE, VALLI
	1.8	5%	Attivazione dello sportello per il rilascio dello SPID	P	KPI 1.8.a		Attivazione dello sportello entro il termine	30.11.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	VALLI, Loli 1
	1.9	5%	Offrire servizi mirati alle imprese su tematiche ambientali	P	KPI 1.9.a		Numero di corsi ed eventi organizzati su tematiche ambientali	8 (+ Valutaz. qualitativa)	Segretario Generale, Promozione delle imprese e sviluppo del territorio, Azienda Speciale Sviluppo Impresa	Azienda Speciale (Borghi Stefania)
2			Garantire la tutela del consumatore e della fede pubblica, la trasparenza del mercato, la concorrenza leale tra le imprese	P	KPI strategico		Percentuale di utilizzo del budget previsto in bilancio (competenza economica) per garantire la tutela del consumatore e della fede pubblica, la trasparenza del mercato, la concorrenza leale tra le imprese	95%		
2.1			Sportello legalità		KPI strategico		Media pesata dei risultati dei sotto obiettivi operativi	95%		

OBIETTIVO				INDICATORE				TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I	DESCRIZIONE			
	2.1.1	50%	Listino prezzi: implementazione dell'edizione telematica con l'integrazione della lettera d'ordine e del computo metrico estimativo con possibilità di storizzazione		KPI 2.1.1.a		Rispetto del termine	30.06.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	TATAFIORE, Vigano' 2
	2.1.2	50%	Sportello etichettatura alimentare: sottoscrizione convenzione con Camera di Torino, attivazione/organizzare servizio di consulenza alle imprese	P	KPI 2.1.2.a		Organizzazione ed attivazione del servizio entro il termine	31.03.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	TATAFIORE, Sommaruga 2
3			Sostenere la competitività delle imprese e dei territori	P	KPI strategico		Percentuale di utilizzo del budget previsto in bilancio (competenza economica) per sostenere la competitività delle imprese e dei territori	95%		
3.1			Realizzazione di programmi e di iniziative a sostegno della competitività		KPI strategico		Media pesata dei risultati degli obiettivi operativi	100%		
	3.1.1	30%	Progettare, realizzare e promuovere la divulgazione di report di informazione economica		KPI 3.1.1.a	30%	Realizzare una nuova versione del Rapporto annuale a fascicoli	31.12.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	LORENZON, Augustoni 1, Gaverini 1
					KPI 3.1.1.b	40%	N. report trimestrali sull'andamento congiunturale realizzati nell'anno	4 (+ Valutaz. qualitativa)		
					KPI 3.1.1.c	30%	N. focus mensili di approfondimento statistico di fenomeni economici a livello provinciale	10 (+ Valutaz. qualitativa)		
	3.1.2	30%	Incrementare la capacità delle imprese di operare in modo efficace sui mercati internazionali, attraverso la realizzazione di eventi che favoriscano contatti con mercati esteri	P	KPI 3.1.2.a		Numero di incoming di operatori provenienti da mercati esteri realizzati a Como	4 (+ Valutaz. qualitativa)	Segretario Generale, Promozione delle imprese e sviluppo del territorio, Azienda Speciale Sviluppo Impresa	VALLI, Colombo 1, Azienda Speciale (Guarneri Tommaso)

OBIETTIVO				INDICATORE				TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I	DESCRIZIONE			
	3.1.3	10%	Sostenere la competitività delle imprese con percorsi di educazione all'imprenditorialità rivolte alle scuole secondarie superiori				<i>N. di studenti coinvolti</i>	150 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	VALLI, Guarisco M. 1, Tina 1
	3.1.4	20%	Sostenere la competitività delle imprese favorendo la creazione di start-up	P	KPI 3.1.4.a		<i>Emanazione del bando entro il termine prefissato</i>	30.06.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	VALLI, Guarisco M. 2, Tina 2
	3.1.5	10%	Promuovere iniziative di diffusione della cultura brevettuale mediante sportelli assistiti e formazione specialistica (Progetto PIP - Patent Information Point)	P	KPI 3.1.5.a		<i>Realizzare un evento formativo/informativo in tema di Brevetti e Marchi entro il termine prefissato</i>	30.11.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	TATAFIORE, Cima 3
3.2			Valorizzare il patrimonio culturale lo sviluppo e la promozione del turismo		KPI strategico		Media pesata dei risultati degli obiettivi operativi	100%		
	3.2.1	80%	Consolidare la collaborazione con il DUC di Como nella promozione delle iniziative a favore degli operatori commerciali		KPI 3.2.1.a		<i>N. di attività realizzate</i>	10 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	VALLI, Loli 2
	3.2.2	20%	Realizzare progetti di diffusione e conoscenza del territorio e della sua offerta turistica in sinergia con le azioni intraprese a sostegno dell'internazionalizzazione		KPI 3.2.2.a		<i>Numero di eventi di accoglienza realizzati</i>	2 (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	VALLI, Colombo 2
3.3			Incrementare le attività oggetto di convenzione con altri soggetti pubblici e privati		KPI strategico		Numero di attività svolte in convenzione	5	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio	VALLI, Rudi 1
3.4			Attivare funzione e struttura di accesso a fondi europei e finanziamenti nazionali e regionali		KPI strategico		Realizzare il progetto di attivazione della funzione/struttura entro l'anno	31.12.2017	Segretario Generale, Promozione delle imprese e sviluppo del territorio, Azienda Speciale Sviluppo Impresa	VALLI, Azienda Speciale (Triulzi Ombretta)
4			Favorire l'orientamento al lavoro e alle professioni e il rapporto impresa/scuola	P	KPI strategico		Percentuale di utilizzo del budget previsto a Bilancio (competenza economica) per favorire l'orientamento al lavoro e alle professioni e il rapporto impresa/scuola	100%		

OBIETTIVO				INDICATORE				TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I	DESCRIZIONE			
	4.1		Sostenere la competitività delle imprese mediante percorsi formativi tematici di base e mediante un nuovo percorso di erogazione di servizi specialistici (Punto Nuova Impresa)	P	KPI 4.1.a	70%	N. di eventi formativi realizzati a sostegno della nuova imprenditorialità	8 (+ Valutaz. qualitativa)	Segretario Generale, Promozione delle imprese e sviluppo del territorio, Azienda Speciale Sviluppo Impresa	Azienda Speciale (Algarotti Walter)
					KPI 4.1.b	30%	Progettazione e attivazione del nuovo servizio entro il termine stabilito	31.03.2017 (+ Valutaz. qualitativa)		
	4.2		Registro alternanza scuola-lavoro e attività propulsiva	P	KPI 4.2.a	30%	Svolgimento di iniziative promozionali finalizzate ad un ampio e diffuso utilizzo dello strumento	5 (+ Valutaz. qualitativa)	Segretario Generale, Promozione delle imprese e sviluppo del territorio, Azienda Speciale Sviluppo Impresa	TATAFIORE, VALLI, Tina 3, Azienda Speciale (Algarotti Walter)
					KPI 4.2.b	70%	N. di percorsi nell'ambito del progetto "Scuola Chiama-Impresa Risponde": favorire la progettazione integrata di percorsi in alternanza o in i.f.s. (impresa formativa simulata) per il conseguimento di competenze certificate con particolare riferimento all'ambito i.c.t.	2 (+ Valutaz. qualitativa)		
			BSC - PROSPETTIVA PROCESSI INTERNI							
	5		Accrescere l'utilizzo delle tecnologie ICT al fine di ottimizzare le procedure di approccio tra utenti ed Ente		KPI strategico		Media pesata dei risultati degli obiettivi operativi	100%		
	5.1	50%	Assistenza agli utenti interni per problematiche varie relative a dotazioni hardware / software		KPI 5.1.a		Percentuale di evasione delle richieste di assistenza entro 3 giorni lavorativi	80% (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e strumentali	VITA, Noseda 1
	5.2	50%	Favorire il rilascio dei dispositivi di firma digitale		KPI 5.2.a		Percentuale di rilasci effettuati entro 7 gg dalla domanda	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Promozione delle imprese e sviluppo del territorio + Servizi alle Imprese	VALLI, Guarisco M. 3, MAZZETTO R., Di Ronco 2, Mascheroni 2, Portolano 2
	6		Rivedere e semplificare le procedure interne		KPI strategico		Media pesata dei risultati degli obiettivi operativi	95%		

OBIETTIVO				INDICATORE			TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari	
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I				DESCRIZIONE
	6.1	10%	Consolidare il riordino del sistema di gestione documentale		KPI 6.1.a	70%	Predisporre e trasmettere all'u.o. Segreteria, con cadenza trimestrale, i repertori dei fascicoli creati da parte di ciascuna u.o. nel corso dell'anno	4 (+ Valutaz. qualitativa)	Tutte le Aree	MAZZETTO S., Guarisco P. 1, RIZZI, Bagni 2, RINI, MAZZETTO R., LORENZON, TATAFIORE, Cecca 3, VALLI, Rudi 2, CORTI, LONGHI, GHIONI, VITA
					KPI 6.1.b	30%	N° di versamenti di fascicoli all'archivio camerale, effettuati nell'anno 2017, da parte di ciascuna u.o., utilizzando la nuova procedura codificata	1 (+ Valutaz. qualitativa)		
	6.2	15%	Utilizzo delle procedure di approvvigionamento su mercati elettronici per acquisizioni di beni e servizi sotto soglia	P	KPI 6.2.a		Percentuale di utilizzo delle procedure di approvvigionamento su mercati elettronici per acquisizioni di beni e servizi sotto soglia	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Tutte le Aree	VITA, Luoni 1, VALLI, TATAFIORE
	6.3	10%	Verifica preliminare, elaborazione e prima implementazione piano di operatività architettura informatica nuovo ente, in ottica accorpamento con altra/e Camera/e di Commercio		KPI 6.3.a		Predisposizione piano di operatività entro il termine previsto	31.12.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	VITA, Nosedà 2, Ronchetti 3
	6.4	15%	Consolidamento integrazione gestione contabile e fiscale Sviluppo Impresa / CCIAA		KPI 6.4.a	40%	N° di contabilizzazioni di pagamenti di indennità e rimborsi spese a componenti di Organi camerali autonomamente effettuate da personale dell'Azienda speciale e N° di contabilizzazioni di pagamenti di indennità e rimborsi di spese a componenti di Organi Statutari di Sviluppo Impresa autonomamente effettuate da personale della Camera	2 (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali + Azienda Speciale	LONGHI, Elli 2, Poletti 2
					KPI 6.4.b	30%	Automazione della procedura di contabilizzazione degli stipendi relativi all'attività commerciale della Camera con il coinvolgimento del personale amministrativo di Sviluppo Impresa	31.10.2017 (+ Valutaz. qualitativa)		
					KPI 6.4.c	30%	Mantenimento della completa supervisione della gestione contabile e fiscale Sviluppo Impresa in capo U.O. Contabilità e Bilancio	31.12.2017 (+ Valutaz. qualitativa)		
	6.5	15%	Consolidamento integrazione gestione contrattuale servizi/forniture Sviluppo Impresa / CCIAA		KPI 6.5.a		Gestione contrattuale servizi/forniture Sviluppo Impresa in capo U.O. Provveditorato, contratti e sistemi informatici	31.12.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	VITA, Luoni 2

OBIETTIVO				INDICATORE				TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I	DESCRIZIONE			
	6.6	15%	Consolidamento presidio procedure per l'incasso dei ruoli		KPI 6.6.a		Percentuale di regolarizzazione degli incassi dei ruoli da Equitalia entro 45 giorni dalla segnalazione dell'istituto cassiere	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	GHIONI, Fossati 2
	6.7	10%	Integrazione unità organizzativa U.O. Provveditorato, contratti e sistemi informatici		KPI 6.7.a	30%	Integrazione tra le preesistenti unità nell'ambito della gestione contrattuale e approvvigionamenti con particolare riferimento a hardware e software	30.06.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	VITA, Ronchetti 1
					KPI 6.7.b	70%	Avvio di un sistema di ticketing per la gestione e il monitoraggio delle richieste di assistenza informatica interna entro il termine	31.03.2017 (+ Valutaz. qualitativa)		VITA, Ronchetti 2, Nosedà 3
	6.8	10%	D.Lgs. N. 50/2016 - Formazione e gestione dell'elenco degli operatori economici		KPI 6.8.a		Svolgimento delle attività amministrative e operative necessarie all'adozione di un elenco degli operatori economici su portale Sintel di Arca Lombardia, da invitare per l'affidamento di contratti sotto soglia, entro il termine	OBIETTIVO ANNULLATO	Risorse Finanziarie e Strumentali	VITA, Ronchetti 3
			BSC - PROSPETTIVA CRESCITA E APPRENDIMENTO							
7			Orientare l'organizzazione alla performance, alla cultura di contrasto preventivo della corruzione e alla trasparenza dell'azione amministrativa		KPI strategico		Media pesata dei risultati degli obiettivi operativi	95%		
	7.1	20%	Dare attuazione agli adempimenti previsti dal PTPCT in tema di TRASPARENZA		KPI 7.1.a		Percentuale di adempimenti assegnati al personale effettuati entro la prevista tempistica	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Tutte le Aree	MAZZETTO S., RIZZI, RINI, MAZZETTO R., LORENZON, TATAFIORE, VALLI, CORTI, LONGHI, GHIONI, VITA
	7.2	20%	Dare attuazione agli adempimenti previsti dal PTPCT in tema di PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE		KPI 7.2.a		Percentuale di adempimenti assegnati al personale effettuati entro la prevista tempistica	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Tutte le Aree	MAZZETTO S., RINI, MAZZETTO R., LORENZON, TATAFIORE, Vigano' 3, VALLI, GHIONI, VITA

OBIETTIVO				INDICATORE				TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I	DESCRIZIONE			
	7.3	40%	Realizzare il report di rilevazione dei Costi dei Processi camerali 2016, per la coerente definizione del fabbisogno ottimale di risorse da assegnare a ciascun processo		KPI 7.3.a		Predisporre il prospetto, adottando lo schema proposto da Unioncamere e utilizzando il software Kronos, e pubblicarlo entro il termine prefissato	30.09.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Staff	CORTI
	7.4	20%	Predisposizione piano straordinario di razionalizzazione delle partecipazioni camerali		KPI 7.4.a		Predisporre atti e documentazione inerenti il piano straordinario di razionalizzazione delle partecipazioni societarie della Camera entro il termine	23.03.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	LONGHI, Lanzo 2
8			Sviluppare e valorizzare le professionalità interne	P	KPI strategico		% di personale a tempo indeterminato partecipante ad iniziative di formazione	100%		
	8.1		Partecipazione ad iniziative di formazione specialistica con ricorso al sistema camerale e altri enti specializzati		KPI 8.1.a	50%	N° iniziative di formazione specialistica	45 (+ Valutaz. qualitativa)	Tutte le Aree	
					KPI 8.1.b	50%	N° di dipendenti coinvolti	30 (+ Valutaz. qualitativa)		
			BSC- PROSPETTIVA ECONOMICO-FINANZIARIA							
9			Sostenere il livello di riscossione del Diritto Annuale	P	KPI strategico		% di riscossione del DA nell'anno di riferimento e nel biennio successivo	80%		
	9.1		Emissione dei ruoli esattoriali in epoca il più possibile ravvicinata rispetto all'annualità di riferimento. Obiettivo 2017: emissione del ruolo 2015	P	KPI 9.1.a		Termine per emissione ruolo	31.12.2017 (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	GHIONI, Fossati 3
10			Massimizzare le risorse destinate ad interventi promozionali	P	KPI strategico		% minima di interventi promozionali rispetto agli oneri correnti	22%	Tutte le Aree	

OBIETTIVO				INDICATORE				TARGET annuale	AREA dirigenziale	assegnatari
S T R A T E G I C O	O P E R A T I V O	PESO Operat.	OB. DESCRIZIONE	P I R A *	CODICE	P E S O K P I	DESCRIZIONE			
	10.1		Massimizzare l'impiego delle risorse previste per gli interventi economici		KPI 10.1.a		% minima di oneri contabilizzati a consuntivo per interventi economici sulle previsioni annuali aggiornate	90%	Tutte le Aree	
	10.2		Gestione recupero crediti commerciali Camera di Commercio e Sviluppo Impresa con cadenza quadrimestrale e monitoraggio esiti		KPI 10.2.a		Percentuale lettere di sollecito spedite entro il mese di marzo (ottobre, novembre, dicembre, gennaio) luglio (febbraio, marzo, aprile, maggio) novembre (giugno, luglio, agosto, settembre)	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	LONGHI, Elli 3, Lanzo 3
	10.3		Monitoraggio mensile movimentazioni conto di tesoreria		KPI 10.3.a		Verifica mensile delle movimentazioni del conto di tesoreria ed eventuale invio al Ministero dell'Economia e delle Finanze delle richieste di autorizzazione allo storno di fondi dal sottoconto infruttifero al sottoconto fruttifero, entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del relativo modello 56T	100% (+ Valutaz. qualitativa)	Risorse Finanziarie e Strumentali	LONGHI, Poletti 3
11			Contenere il disavanzo economico di esercizio		KPI strategico		% massima di disavanzo rispetto al patrimonio netto dell'Ente	3%		
	11.1		Contenere gli oneri di funzionamento		KPI 11.1.a		% massima di oneri di funzionamento sugli oneri correnti	28% **	Tutte le Aree	

Indicatori di Performance Organizzativa 2017

DESCRIZIONE	P I R A *	O b i e t t i v o	INDICATORE	COSA MISURA	KPI	TARGET annuale
GRADO DI ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA			INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 1	Indica la percentuale di realizzazione degli obiettivi previsti nell'ambito del Piano della Performance dell'anno	<i>Grado di attuazione del Piano della Performance</i>	90%
QUALITA' DEI SERVIZI: REGISTRO IMPRESE	P (vedi 1.1)		INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 2	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento	<i>Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese</i>	95%
QUALITA' DEI SERVIZI: PROTESTI			INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 3	Indica il numero di istanze di cancellazione/sospensione protesti evase nei termini rispetto al numero di richieste ricevute (protocollate)	<i>Tasso di evasione nei termini delle istanze di cancellazione/sospensione protesti</i>	100%
QUALITA' DEI SERVIZI: INIZIATIVE DI SOSTEGNO DELLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEI TERRITORI	P (vedi 3)		INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 4	Percentuale di utilizzo del budget previsto in bilancio (competenza economica) per sostenere la competitività delle imprese e dei territori	<i>Percentuale di utilizzo</i>	95%
QUALITA' DEI SERVIZI: IMPIEGO DI RISORSE PROMOZIONALI		vedi 10.1	INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 5	Indica la percentuale minima di oneri promozionali contabilizzati a consuntivo rispetto alle previsioni annuali aggiornate	<i>Tasso di utilizzo delle risorse deliberate</i>	90%
QUALITA' DEI SERVIZI: TRASPARENZA		vedi 1.6	INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 6	Indica il tempo medio necessario per la pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio a partire dalla data di assunzione	<i>Tempi medi di pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio</i>	8 gg.
QUALITA' DEI SERVIZI: PAGAMENTO FORNITORI	P (vedi 1.4 a)		INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 7	Indica la percentuale di fatture passive pagate entro i termini di legge nell'anno "n"	<i>Grado di rispetto del termine vigente per il pagamento delle fatture passive</i>	100%

DESCRIZIONE	P I R A *	O b i e t t i v o	INDICATORE	COSA MISURA	KPI	TARGET annuale
STATO DI SALUTE DELL'AMMINISTRAZIONE: EQUILIBRIO ECONOMICO			INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 8	Misura l'incidenza degli Oneri correnti rispetto ai Proventi correnti	<i>Oneri correnti/Proventi correnti</i>	Valutaz. Qualitativa del trend
STATO DI SALUTE DELL'AMMINISTRAZIONE: DIMENSIONAMENTO PERSONALE	P		INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 9	Indica la dimensione del personale che ha svolto attività nella Camera di Commercio dal 1 gennaio al 31 dicembre dell'anno "n" su 1.000 imprese iscritte	<i>FTE *1.000/Imprese attive</i>	< 1,26
STATO DI SALUTE DELL'AMMINISTRAZIONE: VALORE AGGIUNTO PER LE IMPRESE			INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 10	Misura la capacità dell'Ente camerale di trasformare proventi camerali in costi per i servizi alle imprese. Tali costi contemplano, oltre ai costi per interventi economici, anche la quota dei costi di personale e funzionamento relativi alle funzioni istituzionali C e D	<i>(Oneri correnti funzione C + Oneri correnti funzione D)/ (Proventi correnti - fondo svalutazione crediti)</i>	52%
STATO DI SALUTE DELL'AMMINISTRAZIONE: EQUILIBRIO FINANZIARIO	P		INDICATORE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA n. 11	Capacità dell'Ente camerale di far fronte ai debiti a breve termine (ossia quelli con scadenza entro 12 mesi) mediante la liquidità disponibile o con i crediti a breve	<i>Attivo circolante/Passivo a breve</i>	100%

* PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO 2017