

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ELENA RAZZANO**

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2003 - 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Rondine s.n.c.
- Tipo di azienda o settore Servizi alle imprese
- Tipo di impiego Imprenditrice dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione aziendale: sviluppo, amministrazione, gestione risorse umane

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1980 - 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Rondine
- Tipo di azienda o settore Servizi alle imprese
- Tipo di impiego Imprenditrice
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione aziendale: sviluppo, amministrazione, gestione risorse umane

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formaper – Camera di Commercio Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche di vendita
- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ECIPA Lombardia Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marketing e marketing strategico

Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AssoServizi Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il marketing senza struttura
Date (da – a)	2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CSFU Consorzi Sistemi Formativi UCIMU Cinisello Balsamo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il marketing dei servizi nelle PMI
Date (da – a)	1980
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale Caio Plinio II Como
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Madrelingua

Italiana

Altre lingue

Inglese e francese

Capacità di lettura

Scolastica

Capacità di scrittura

Scolastica

Capacità di espressione orale

Scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Gestione dei rapporti e della fidelizzazione dei clienti.

Gestione della comunicazione aziendale interna ed esterna con media e quotidiani

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Organizzazione e Gestione dei Team di lavoro per progetti a media e a lunga scadenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Realizzazione Progetti Tecnici mediante utilizzo di Suite Microsoft Office (Word/Excel/Project)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Dal 2009 Componente Presidenza CNA Como

Dal 2009 Presidente CNA Impresa Donna Como

Attualmente:

Componente Giunta CNA Como

Presidente CNA Impresa Donna Como

Vice Presidente Nazionale CNA Impresa Donna

PATENTE O PATENTI

Patente B